

Afd. 12-13 Fabershus
Regnskab for 01-10-2021 til 30-09-2022

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr. 291		LBF-afdelingsnr. 0013		Kommunenr. 730	
Boligforeningen Kronjylland		Fabershus		Randers Kommune	
Marsvej 1		Mariagervej 1A-3, Fabersvej 40		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8900 Randers C		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.bfkron.dk					
CVR-nr.: 1504 0416					
BBR-ejendomsnr.					
730 14607					
Matrikeltekst					
421 eo, Randers Markjorder					
Lejemål inkl. visitationsboliger	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		40	3.554	1	40,0
	2	8	620	1	8,0
	3	12	1.030	1	12,0
	4	8	748	1	8,0
	5	12	1.156	1	12,0
Boligoplysninger i alt		40	3.554	40,0	
Andre lejemål					
- Erhvervslejemål		2	243	1 pr. påbegyndt 60 m ²	5,0
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
- Garager/carporte		5	0	1/5	1,0
Lejemålsoplysninger i alt		47	3.797	46	
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:			
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel	Nej	Vandmåling, kollektiv	Ja
		Varmemåling, individuel	Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel	Ja	El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsys.(rent/grønt)	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Ja
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk	Nej		
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven		40	3.554,0		01-04-1950
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven		0	0,0		
Opført/overtaget uden støtte		0	0,0		
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri		40	3.554,0		
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligafgifter	Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m ²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	577,09	01.10.2021	11,33	2%	40.272,00

Afd. 12-13 Fabershus

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2021/2022	Budget 2021/2022 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Budget 2022/2023 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Regnskab 2020/2021 <i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	59.236	59	59	59
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	104.299	104	104	104
107	2	Vandafgift	131.197	160	155	129
109	3	Renovation	87.766	80	86	85
110		Forsikringer	43.578	49	48	46
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	28.887	33	27	26
		3. Målerpasning m.v.	17.776	24	22	20
112		Bidrag til boligorganisationen:				
4	1.	Administrationsbidrag	185.035	185	184	186
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		1. A-indskud	31.540	32	32	32
		2. G-indskud	241.944	278	278	236
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	872.022	945	936	864
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	177.811	195	190	185
115	6	Almindelig vedligeholdelse	24.789	70	70	37
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
7	1.	Afholdte udgifter	364.100	882	1.159	867
	2.	Dækket af tidligere henlæggelser	-364.100	0	-1.159	-867
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	19.774	46	46	41
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-19.774	0	-46	-41
118	8	Særlige aktiviteter:				
		1. Drift af fællesvaskeri	2.460	5	6	9
		2. Andel i fællesfacilit.drift	2.238	1	1	2
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	2.201	13	10	10
119	9	Diverse udgifter	19.952	20	18	16
119.9		Variable udgifter i alt	229.451	304	295	258
Henlæggelser						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	774.000	774	810	734
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	73.000	73	80	80
123		Tab ved fraflytning m.v.	15.456	15	15	0
124.8		Henlæggelser i alt	862.456	862	905	814
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.023.165	2.170	2.195	1.996
Ekstraordinære udgifter						
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	55.060	58	55	55
		2. Renter m.v.	313	0	1	0
		3. Administrationsbidrag	310	0	0	0

Afd. 12-13 Fabershus

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2021/2022	Budget 2021/2022 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Budget 2022/2023 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Regnskab 2020/2021 <i>i 1.000 kr.</i>
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	14.275	4	3	3
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	-14.275	-4	-3	-3
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	0	1	0	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-1	0	0
131		Andre renter:				
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	6	6	52
		3. Diverse renter	289.598	0	0	0
132		Ydelser vedr. særstøttelån				
12		5. Andre driftsstøttelån	42.247	42	42	42
			0			
133		Afvikling af:				
		1. Underskud fra tidligere år (kt .407.1)	0	0	0	15
134	13	Korrektion vedr. tidligere år		1.000	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	388.528	106	104	165
139		Udgifter i alt	2.411.693	2.276	2.299	2.160
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	201.963	0	0	59
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.613.656	2.276	2.299	2.219
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	13	Boligaftager og leje:				
		1. Almene familieboliger	2.060.988	2.051	2.063	2.022
		1. Frikøbsleje/hjemfald	42.708	43	43	43
		4. Erhverv	107.832	103	103	105
		6. Kældre m.v.	7.735	9	10	10
		7. Garager/Carporte	9.900	10	10	10
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	0	14	11	0
202	14	Renter		315.242	0	0
203		Andre ordinære indtægter:				
		2. Drift af fællesvaskeri	47.767	26	26	30
		6. Overført fra opsamlet resultat	20.000	20	33	0
203.9		Ordinære indtægter	2.612.171	2.276	2.299	2.219
		Ekstraordinære indtægter				
206	15	Korrektion vedr. tidligere år		1.486	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	1.486	0	0	0
209		Indtægter i alt	2.613.656	2.276	2.299	2.219
220		Indtægter og evt. underskud i alt	2.613.656	2.276	2.299	2.219

Afd. 12-13 Fabershush

Konto Note Beskrivelse			Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
			i 1.000 kr.	
Balance pr. 30. september 2022				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	16	Ejendommens anskaffelsessum	1.502.990	1.503
		1. kontantværdi 01-10-2021	19.800.000	
		2. heraf grundværdi	3.734.300	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering	1.502.990	1.503
303		Forbedringsarbejder:		
	17	1. Forbedringsarbejder m.v.	69.055	124
304	18	Andre anlægsaktiver:		
		5. Andre driftsstøttelån	723.756	762
304.9		Anlægsaktiver i alt	2.295.801	2.389
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	19	1. Leje inkl. varme	38.710	5
		2. Beboerindskud	2.380	1
	20	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	241.195	173
	21	4. Fraflytning, heraf til inkasso	15.572	6
	22	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	5.688	0
	23	6. Andre debitorer	26.520	17
	24	7. Forudbetalte udgifter	48.025	48
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.752.089	2.480
309.9		Omsætningsaktiver i alt	3.130.180	2.729
310		Aktiver i alt	5.425.981	5.118

Afd. 12-13 Fabershush

			Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
Konto	Note	Beskrivelse		
			i 1.000 kr.	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	25	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	1.702.570	1.582
402	26	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	153.986	101
405	27	Tab ved fraflytning m. v.	83.381	68
406.9		Henlæggelser i alt	1.939.936	1.751
407	28	Opsamlet resultat + / -	302.661	121
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	2.242.597	1.872
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
409.1		Beboerindskud	46.885	47
411		Afskrivningskonto for ejendom	1.456.105	1.456
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	1.502.990	1.503
413	29	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	69.055	124
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	481.828	486
415		Driftsstøttelån		
		5. Andre driftsstøttelån	723.756	762
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	2.777.629	2.875
Kortfristet gæld				
419	30	Uafsluttede forbrugsregnskaber	267.547	293
421	31	Skyldige omkostninger	89.222	32
422		Mellemregning med fraflyttere	18.300	14
423	32	Deposita og forudbetalt leje	30.686	28
425		Anden kortfristet gæld:		
	33	3. Afsluttede forbrugsregnskab	0	4
426		Kortfristet gæld i alt	405.756	371
430		Passiver i alt	5.425.981	5.118

Eventualforpligtelse:

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 96.790 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtelse for afdelingen.

Afd. 12-13 Fabershush

Note	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
	i 1.000 kr.	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	19.745	20
Andel til Landsbyggefonden	39.491	39
Nettokapitaludgifter i alt	59.236	59
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	131.197	129
	131.197	129
3 109 Renovation		
Fast renovation	87.447	85
Andre renovationsudgifter	319	0
	87.766	85
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	44.160	44
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	960	958
Administrationsbidrag RandersBolig	140.875	142
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.062	3.078
Administrationsbidrag i alt	185.035	186
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.022	4.036
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	113.387	122
Trappevask m.v.	60.235	64
Anden renholdelse	4.189	0
	177.811	185
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	2.132	3
Bygning, klimaskærm	875	6
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	10.081	16
Bygning, tekniske installationer	9.364	10
Materiel	2.338	1
	24.789	37
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	45.886	166
Bygning, klimaskærm	12.842	9
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	239.331	293
Bygning, fælles indvendig	25.040	1
Bygning, tekniske installationer	37.803	392
Materiel	3.197	7
	364.100	867

Afd. 12-13 Fabershush

Note	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
	<i>i 1.000 kr.</i>	
8 118 Særlige aktiviteter		
118.1 Drift af fællesvaskeri		
Vedligeholdelse	1.588	5
Diverse	873	2
It udgifter	0	2
203.1 Indtægter fællesvaskeri	<u>-47.767</u>	<u>-30</u>
	<u>-45.306</u>	<u>-21</u>
118.2 Andel fællesfaciliteter :		
Gæsteværelser	928	2
Internet - netværk	<u>1.310</u>	<u>0</u>
	<u>2.238</u>	<u>2</u>
118.3 Drift af møde og selskabslokaler		
Energi	2.201	9
Forbrugsartikler	<u>0</u>	<u>1</u>
	<u>2.201</u>	<u>10</u>
9 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	5.983	6
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Godtgørelseshonorar	2.600	1
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	2.196	2
Administration i afdelingen :		
Kontorartikler	233	0
Telefon	3.254	3
Lokaleudgifter	4.650	4
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	<u>1.036</u>	<u>0</u>
	<u>19.952</u>	<u>16</u>
10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	<u>774.000</u>	<u>734</u>
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	<u>204</u>	<u>193</u>
11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	<u>73.000</u>	<u>80</u>
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	<u>19</u>	<u>21</u>
132 Ydelser vedrørende driftstøtte :		
12 Andre driftsstøttelån. Ydelse til:	0	0
Hjemfaldspligt	<u>42.247</u>	<u>42</u>
	<u>42.247</u>	<u>42</u>
13 134 Korrektioner tidligere år :		
Depositum bilejemål reguleret	<u>1.000</u>	<u>0</u>
	<u>1.000</u>	<u>0</u>

Afd. 12-13 Fabershush

Note	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
	<i>i 1.000 kr.</i>	
13 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	2.050.968	2.011
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	577	566
Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	10.020	11
Almene familieboliger i alt	2.060.988	2.022
 Frikøbsleje/hjemfald	 42.708	 43
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	11	0
 Erhverv	 107.832	 105
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	444	432
 Kældre m.v.		
Kældre m.v.	7.735	10
	7.735	10
 Garager og carporte	 9.900	 10
Gennemsnit leje pr. enhed i hele kr.	165	165
 14 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	25.643	0
Øvrige rente indtægter	289.598	0
	315.242	0
 15 206 Korrektion tidligere år		
Overskud antenne 2021	1.468	0
Diff. Lejemål	18	0
	1.486	0

Afd. 12-13 Fabershus

Note		Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
		<i>kr. 1.000</i>	
16	301 Ejendommens anskaffelsessum :		
	Anskaffelsessum primo	1.502.990	1.503
		1.502.990	1.503
17	303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	124.115	179
	- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-55.060	-55
		69.055	124
18	304 Andre anlægsaktiver		
	Andre driftsstøttelån		
	Lån til Hjemfaldspligt	723.756	762
		723.756	762
19	305.1 Leje inkl. varme		
	Tilgodehavende hos lejere	38.710	5
		38.710	5
20	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	158.047	97
	Antenne	83.148	77
		241.195	173
21	305.4 Fraflytninger, heraf til incasso		
	Tilgodehavende Fraflytter (heraf til incasso : 0 kr.)	15.572	6
		15.572	6
22	305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	5.688	0
		5.688	0
23	305.6 Andre debitorer		
	Diverse debitorer	26.520	17
	Afdeling sparekasselån pr. md.	0	0
		26.520	17
24	305.7 Forudbetalte udgifter :		
	Ejendomsskatter	26.075	26
	Renovation	21.950	22
		48.025	48
25	401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
	Saldo ved årets begyndelse	1.582.268	1.716
	+ Årets henlæggelser (kt.120)	774.000	734
	- Forbrugt i året (kt.116.2)	-364.100	-867
	+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	-289.598	0
		1.702.570	1.582

Afd. 12-13 Fabershus

Note		Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
		<i>kr. 1.000</i>	
26	402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
	Saldo ved årets begyndelse	100.760	62
	+ Årets henlæggelser (kt.121)	73.000	80
	- Forbrugt i året (kt.117.2)	-19.774	-41
		<u>153.986</u>	<u>101</u>
27	405 Tab ved fraflytning m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	67.925	68
	+ Årets henlæggelser (kt.123)	15.456	0
		<u>83.381</u>	<u>68</u>
28	407 Opsamlet resultat		
	407.1 Saldo primo	120.697	47
	+ Årets overskud (kt. 140)	201.963	59
	+ Budgetmæssig afvikling af underskud	0	15
	- Overført til drift	-20.000	0
		<u>302.661</u>	<u>121</u>
29	Andre lån:		
	413.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	Hovedstol : Rentefod : Långiver :	Udløb:	
	880.000 2,00 Realkredit Danmark	2024	
		<u>69.055</u>	<u>124</u>
		<u>69.055</u>	<u>124</u>
30	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	205.547	234
	Antenne	62.000	59
		<u>267.547</u>	<u>293</u>
31	421 Skyldige omkostninger		
	Afsatte lønningsomkostninger	3.987	5
	Skyldige kreditorer	64.278	23
	Diverse	20.957	4
		<u>89.222</u>	<u>32</u>
32	423 Deposita og forudbetalt leje		
	Indflytter	30.686	28
		<u>30.686</u>	<u>28</u>
33	425.3 Afsluttede forbrugsregnskaber :		
	Varme	0	4
		<u>0</u>	<u>4</u>

Påtegninger

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 12/1 2023

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 12/1 2023

Lone Jakobsen

Pia Bækgaard Nyhus

Frank Jonsen

Poul Erik Jensen

Kristian Rahbek

Poul Møller Larsen

Peter Langkilde

Påtegninger

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen Kronjylland

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Kronjylland, afdeling 013, for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boigafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 12/1 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /